



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า
เรื่อง การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ผด.๓)

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ตามข้อเสนอของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง คำแนะนำของกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑, ๑๒ และตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า จึงขอประกาศแผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๓) ให้แก่ประชาชนทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดแนบท้าย และสามารถเข้าดูรายละเอียดได้ที่ www.nongtaobanmi.go.th (หัวข้อ รายงานและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

พันตรี


(อุตม พุฒหอม)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า
รักษาราชการแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

- งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
 งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
 งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
 ของ กองคลัง ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
ค่าใช้จ่าย														
๑	ค่าจัดทำแผนที่ภาษีและทรัพย์สิน	กองคลัง	งบประมาณ	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						-	๒๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๒	ค่าจ้างเหมาโฆษณา	กองคลัง	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						-	๑๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๓	ค่าจ้างเหมาบริการ (คนงาน)	กองคลัง	งบประมาณ	๑๖๘,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						๑๒๕,๕๓๔	๔๒,๔๖๖		
๔	ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	กองคลัง	งบประมาณ	๘๔,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						-	๘๔,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๕	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	กองคลัง	งบประมาณ	๖๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						๓๐,๔๖๖.๕๖	๒๙,๕๓๓.๔๔		
๖	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการ	กองคลัง	งบประมาณ	๓๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						๙,๔๖๘	๒๕,๕๓๒		
๗	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	กองคลัง	งบประมาณ	๓๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						๙,๘๐๐	๒๕,๒๐๐		
๘	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม	กองคลัง	งบประมาณ	๓๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						๘๔,๔๒๙.๕๖	๒๑๕,๕๗๐.๔๔		

ลงชื่อ.....
 (นางสุติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....
 (นางสุติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....
 (นางสาวรัชนิกร คักดี)
 เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 รัชชการแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....
 (นางสุติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....
 (นางสุติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....
 (นางสุติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....
 (นางสุติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดพบุรี
 ของ กองคลัง ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
 งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
 งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ			เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓				
คำวิสถุ												
๑	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	งบประมาณ	๒๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙				๕๔,๓๔๒.๘๐	๑๔๕,๖๕๗.๒๐		
๒	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองคลัง	งบประมาณ	๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙				๗,๐๖๕	๒๒,๙๓๕		
๓	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองคลัง	งบประมาณ	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙				๙,๙๘๐	๙๐,๐๒๐		
๔	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	งบประมาณ	๓๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙				๙๒,๑๒๔	๒๐๗,๘๗๖		
๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งบประมาณ	๑๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙				๑๔๐,๖๒๐	๙,๓๘๐		

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....
 (นางสาวรัชนีกร ศักดิ์) (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
 เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
 วิชาการแทน เจ้าหน้าที่ (ผู้อำนวยการกองคลัง)

ลงชื่อ.....
 (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

- งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
- งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
- งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
 ของ สำนักปลัด (งานบริหารทั่วไป)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
ค่าใช้สอย														
๑	ค่าจ้างเหมาบริการคนงาน	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๖๘,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						๑๒๖,๐๐๐	๔๒,๐๐๐		
๒	ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						๙,๗๔๐	๕,๒๖๐		
๓	ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๗๙,๗๖๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						๑๑๙,๘๔๐	๕๙,๙๒๐		
๔	ค่าจ้างเหมาปรับปรุงเว็บไซต์	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						๕,๔๒๐	๔,๕๘๐		
๕	ค่ารับรอง	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						๒,๔๕๐	๒,๕๕๐		
๖	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						-	๕,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๗	ค่าใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						-	๑๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๘	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						๑๑,๕๘๔	๘๘,๔๑๖		โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐ บาท

ลงชื่อ.....*สมิทธิ์ วัฒน*.....เจ้าหน้าที่.....*สมิทธิ์ วัฒน*.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....*สมิทธิ์ วัฒน*.....ลงชื่อ.....*สมิทธิ์ วัฒน*.....ปลัด อบต.หนองเต่า

(นางสาวรัชนิกร คักดี) (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ) (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน ผู้อำนวยการส่วนตำบลหนองเต่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

- งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
 งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
 งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
 ของ สำนักปลัด (งานบริหารทั่วไป)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	ผลการดำเนินการ					คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ	
						๑	๒	๓	๔	๕				
ค่าใช้จ่าย														
๙	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	งบประมาณ	๒๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						๑๑๕,๕๖๔.๕๐	๔,๔๓๕.๕๐	โหนด	๑๓๐,๐๐๐
๑๐	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						๘๒,๗๐๐	๖๗,๓๐๐	โอนเพิ่ม	๑๐๐,๐๐ บาท
๑๑	โครงการอบรมเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งนายก/สมาชิกสภา	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						๑๔,๔๒๕	๓๕,๕๗๕		

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
 (นางสาวรัชนิกร คักดี)
 เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 ราชการแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
 (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ผู้ดำเนินการส่วนตำบลหนองเต่า

ลงชื่อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า
 (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง ราชการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

- งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
- งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
- งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
 ของ สำนักปลัด (งานบริหารทั่วไป)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	ผลการดำเนินการ			เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓				
ค่าครุภัณฑ์												
๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๙,๒๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙				-	๑๙,๒๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๒	ครุภัณฑ์สำนักงาน ชุดโซฟา สำนักงาน	สำนักปลัด	งบประมาณ	๒๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙				๑๙,๕๐๐	๕,๕๐๐		

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่.....หัวหน้าที่.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....ลงชื่อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า

(นางสาวรัชนิกร คักดี)
 หัวหน้างานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

(นางชุดิทยาจรณ์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

- งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
 งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
 งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 ของการบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
 ของ สำนักปลัด (งานวางแผนสถิติและวิชาการ)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	ผลการดำเนินการ			เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓				
ค่าใช้จ่าย												
๑	ค่าจ้างเหมาบริการ (คนงาน)	สำนักปลัด	งบประมาณ	๘๔,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙				๖๓,๐๐๐	๒๑,๐๐๐		
๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙				๘,๑๐๙	๒๑,๘๙๑		โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท
๓	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙				๑๔,๓๐๐	๑๕,๗๐๐		โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....ลงชื่อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า
 (นางสาวรชนีกร ศักดิ์)
 (นางสุติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 (นางสุติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 (นางสุติกาญจน์ ตั้งโสภณ)

เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 รักษาการแทน เจ้าหน้าที่
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ผู้อำนวยการส่วนตำบลหนองเต่า

- งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
- งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
- งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
ของ สำนักปลัด (งานสาธารณสุข)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	ผลการดำเนินการ				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
ค่าใช้จ่าย													
๑	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙					-	๕,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๒	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙					-	๕,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๓	ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจและขึ้นทะเบียนสุนัขและแมว	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๒,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙					๓,๙๓๖	๘,๐๖๔		
๔	โครงการคุ้มครองผู้บริโภค	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙					-	๑๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๕	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙					-	๑๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๖	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	สำนักปลัด	งบประมาณ	๗๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙					-	๗๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที.....หัวหน้าที.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....ทั้งนี้ขอ.....ปลัด อบต.หนองเต่า

(นางสาวรัชนิกร ศักดิ์)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....ทั้งนี้ขอ.....ทั้งนี้ขอ.....ทั้งนี้ขอ.....

(นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน


ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

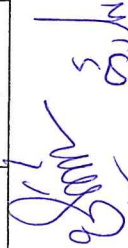
- งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
 งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
 งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙


แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
 ของ สำนักปลัด (งานสาธารณสุข)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
ค่าใช้จ่าย													
๗	โครงการส่งเสริมสนับสนุนเพื่อแก้ปัญหาในด้านโรคติดต่อและแม่ติดต่อดังกล่าว รวมถึงโครงการสายใยรัก	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙					-	๑๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๘	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	สำนักปลัด	งบประมาณ	๗๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙					๔๒,๙๓๐	๒๗,๐๗๐		
ค่าวัสดุ													
๑	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙					๑,๕๙๐	๘,๔๑๐		

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่
 (นางสาวรัชนิกร คักติ)
 เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 ราชการแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
 (นางชุตติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ..........
 (นางชุตติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง ราชการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

ลงชื่อ.....
 ปลัด อบต.หนองเต่า

- งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
 งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
 งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
 ของ สำนักปลัด (งานสังคมสงเคราะห์)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
ค่าใช้จ่าย													
๑	ค่าจ้างเหมาบริการ (คนงานทั่วไป)	สำนักปลัด	งบประมาณ	๘๔,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙					๖๓,๐๐๐	๒๑,๐๐๐		
๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙					๔,๔๑๖	๕๘๔		
๓	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙					๔,๙๐๐	๑๐๐		

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
 (นางสาวรัชนิกร คักดี)
 หัวหน้างานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 วิชาการแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
 (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า
 (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

- งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
 งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
 งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙


แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
 ของ สำนักปลัด (งานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	ผลการดำเนินการ			เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓				
ค่าใช้จ่าย												
๑	โครงการแก้ไขปัญหาขยะในชุมชน	สำนักปลัด	งบประมาณ	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙				-	๒๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๒	โครงการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนแผนชุมชน	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙				๕๕๐	๙,๔๕๐		
๓	โครงการจัดประชุมประชาคมตำบลเพื่อเชื่อมโยงแผนชุมชนสู่แผนพัฒนาตำบล	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙				-	๑๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๔	โครงการรณรงค์ส่งเสริมสนับสนุนคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙				-	๑๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๕	โครงการสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและตามนโยบายของรัฐและคำสั่งของทางราชการ	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙				-	๑๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....ลงชื่อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า

(นางสุติกาญจน์ คักดี)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 (นางสุติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า



 (นางสุติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง


- งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
 งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
 งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙


แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 ของการบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
 ของ สำนักปลัด (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	ผลการดำเนินการ				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
ค่าใช้จ่าย													
๑	โครงการช่วยเหลือ ประชาชน ตาม อำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณี เยียวยา หรือฟื้นฟูหลัง เกิดสาธารณภัย	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					-	๕๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๒	โครงการฝึก ทบพวนชุด ปฏิบัติการจัด อาสาภัยพิบัติ ประจำองค์การ บริหารส่วน ตำบลหนองเต่า	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					-	๕๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๓	โครงการส่งเสริม สนับสนุนการ ป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					-	๕๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่
 (นางสาวรัชนีกร คักดี)
 เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 ราชการแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
 (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

ลงชื่อ..........ปลัด อบต.หนองเต่า
 (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง ราชการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

- งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
 งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
 งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
 ของ สำนักปลัด (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ			เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓				
คำวิस्तดู												
๑	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	งบประมาณ	๖๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙				-	๖๐,๐๐๐		ยังไม่มีการ เบิกจ่าย
๒	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	งบประมาณ	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙				๖,๐๐๘	๓,๙๙๒		
๓	วัสดุจราจร	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙				๑,๗๕๐	๔๘,๒๕๐		

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
 (นางสาวรัชนิกร คักดี)
 เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 ราชการแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
 (นางชุตติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า
 (นางชุตติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง ราชการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

ของ สำนักปลัด (แผนงานการเกษตร)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
 งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
 งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
คำวิสถู														
๑	วัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	งบประมาณ	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						-	๒๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย

นางสาวรัชนีกร คักดี
 (นางสาวงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

(นางชุตติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ปลัด อบต.หนองเต่า
 (นางชุตติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

- งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
- งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
- งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
 ของ สำนักปลัด (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)
 ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
ค่าวัสดุ													
๑	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					-	๕,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๒	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					-	๕,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
 (นางสาวรัชนิกร ศักดิ์)
 เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 รักษาราชการแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
 (นางชุติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า
 (นางชุติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

- งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
- งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
- งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

ของ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
ค่าใช้สอย														
๑	ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	กองการศึกษา	งบประมาณ	๔๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๓,๐๐๐	๓๗,๐๐๐		
๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองการศึกษา	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๒๓,๗๙๒	๑๑,๕๐๐		โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท
๓	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	กองการศึกษา	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๓๐,๑๕๐	๑๙,๘๕๐		โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ														
๑	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	งบประมาณ	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						-	๕,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
ค่าครุภัณฑ์														
๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน	กองการศึกษา	งบประมาณ	๔,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๑๒,๐๐๐	๐.๐๐		โอนเพิ่ม ๘,๙๐๐
๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	กองการศึกษา	งบประมาณ	๔,๑๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๔,๐๐๐	๑๐๐		

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่

(นางสาวรัชนิกร คักดี)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางชุดิภาภรณ์ ตั้งโสภณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน


ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า


ปลัด อบต.หนองเต่า


- งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
 งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
 งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
 ของ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)
 ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทา	ผลการดำเนินการ				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
ค่าใช้จ่าย													
๑	ค่าจ้างเหมาผู้ดูแลเด็ก	กองการศึกษา	งบประมาณ	๑๐๘,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					๘๑,๐๐๐	๒๗,๐๐๐		
๒	ค่าจ้างเหมาแม่บ้าน	กองการศึกษา	งบประมาณ	๒๕๒,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					๑๘๙,๐๐๐	๖๓,๐๐๐		
๓	รายจ่ายเพื่อให้เต็มซึ่งบริการ	กองการศึกษา	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					-	๑๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๔	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองการศึกษา	งบประมาณ	๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					-	๓๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๕	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	กองการศึกษา	งบประมาณ	๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					-	๓๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๖	โครงการประชุมผู้ปกครองและปฐมนิเทศนักเรียนปฐมวัย	กองการศึกษา	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					๙,๐๐๕	๙๙๕		
๗	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของครูผู้ดูแลเด็ก และคณะกรรมการบริหารงาน	กองการศึกษา	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					-	๕๐,๐๐๐		

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่
 (นางสาวรัชนิกร คักดี)
 เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 ศึกษากองแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
 (นางชุตติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ..........ปลัด อบต.หนองเต่า
 (นางชุตติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง ศึกษาราชการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

- งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
- งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
- งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙


แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

ของ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)


ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	ผลการดำเนินการ					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
ค่าใช้จ่าย														
๘	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษาเพื่อจ่าย เป็นค่าอาหารกลางวันของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การ บริหารส่วนตำบลหนองเต่า	กองการศึกษา	งบประมาณ	๓๒๖,๓๔๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						๒๔๖,๔๒๐	๑๐๓,๔๗๙		โอนเพิ่ม ๒๓,๕๕๙
๙	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา	งบประมาณ	๑๒๖,๗๒๕	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						๙๕,๕๒๕	๓๑,๒๐๐		

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่


(นางสาวรัชนีกร คักดี)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสมถน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ..........ปลัด อบต.หนองเต่า

(นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสมถน)


ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

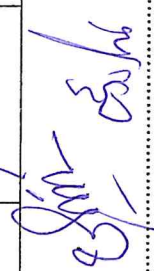
แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
 ของ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (งานระดับก่อนนั้เรียนและประถมศึกษา)
 ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
 วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
 วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
ค่าวัสดุ													
๑	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	งบประมาณ	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					๑๔,๒๔๔	๕,๗๕๖		
๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองการศึกษา	งบประมาณ	๔๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					-	๔๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๓	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	งบประมาณ	๓๓๔,๖๑๔	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					๑๗๔,๑๐๘.๕๒	๑๖๐,๕๐๕.๔๘		
๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	งบประมาณ	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					๘,๑๔๐	๑๑,๘๖๐		
๕	วัสดุอื่น	กองการศึกษา	งบประมาณ	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					-	๕,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....หัวข้อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า

 (นางสาวรชนีกร คักดี)
 หัวหน้างานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

 (นางชุดิทยาจันต์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

- งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
 งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
 งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
 ของ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (งานกีฬาและนันทนาการ)
 ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
ค่าใช้จ่าย														
๑	โครงการจัดการ แข่งขันกีฬา ภายในตำบล หนองเต่า	กองการศึกษา	งบประมาณ	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย ๖๙						-	๑๐๐,๐๐๐		
๒	โครงการจัดการ แข่งขันกีฬาศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลหนองเต่า	กองการศึกษา	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย ๖๙						๑๒,๕๕๕	๒,๔๕๕		โอนเพิ่ม ๕,๐๐๐ บาท
๓	โครงการจัดส่ง นักกีฬาหรือฝึก กรีฑาเข้าร่วม การแข่งขัน ภายนอกองค์กร	กองการศึกษา	งบประมาณ	๔๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย ๖๙						-	๔๐,๐๐๐		

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....ปลัด อบต.หนองเต่า
 (นางสาวรัชนีกร คักดี)
 เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 รักษาการแทน เจ้าหน้าที่


ลงชื่อ.....นางชุตติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า


- งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
 งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
 งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
 ของ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
<u>ค่าใช้สอย</u>														
๕	โครงการแสดง ความจงรักภักดี สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ และศึกษาเรียนรู้พระราชกรณียกิจของสมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์พระบรมราชินีนาถพระ บรมราชชนนี พันปีหลวง	กองการศึกษา	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๕๕,๐๐๐	๕,๐๐๐		

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่
 (นางสาวรัชนิกร ศักดิ์)
 เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 รัชชาการแทน เจ้าหน้าที่


ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
 (นางชุตติกาญจน์ ตั้งเสถียร)
 ผู้อำนวยการกองคลัง


ลงชื่อ..........ปลัด อบต.หนองเต่า
 (นางชุตติกาญจน์ ตั้งเสถียร)
 ผู้อำนวยการกองคลัง รัชชาการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า


- งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
 งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
 งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
 ของ กองช่าง ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ	
						๑	๒	๓	๔	๕					
ค่าใช้จ่าย															
๑	ค่าจ้างเหมาบริการ (คนงาน)	กองช่าง	งบประมาณ	๘๔,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๕๕,๐๖๘	๒๘,๙๓๒			โอนเพิ่ม ๓๐๐,๐๐๐
๒	ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	กองช่าง	งบประมาณ	๙๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๒๑๙,๔๕๒	๑๗๐,๕๔๘			ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๓	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองช่าง	งบประมาณ	๑๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						-	๑๕,๐๐๐			ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๔	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	กองช่าง	งบประมาณ	๑๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						-	๑๕,๐๐๐			ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	งบประมาณ	๑,๗๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๘๒๒,๔๐๐	๕๖,๑๐๐			โอนเพิ่ม ๑,๗๐๐,๐๐๐ โอนลด ๒,๕๒๑,๕๐๐

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่
 (นางสาวรัชนิกร ศักดิ์)
 เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 รักษากองแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่
 (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ผู้อำนวยการบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

ลงชื่อ..... ปลัด อบต.หนองเต่า
 (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

- งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
 งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
 งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
 ของ กองช่าง ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ	
						๑	๒	๓	๔					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง														
๑	โครงการ ปรับปรุงถนน คสล. สายคลอง ลำไพนทอง หมู่ ๕ ถึงบ้านนาง สุดารัตน์ ผ่อง สำริต ม.๕	กองช่าง	งบประมาณ	๙๓,๗๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						-	๙๓,๗๐๐		ยังไม่มีการ เบิกจ่าย
๒	โครงการ ปรับปรุงถนน คสล. สายบ้าน นายแก้ว กอง แก้ว ถึงบ้านนาง คำแสน กองแก้ว หมู่ ๕	กองช่าง	งบประมาณ	๒๔๔,๘๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						-	๒๔๔,๘๐๐		ยังไม่มีการ เบิกจ่าย
๓	โครงการ ปรับปรุงถนน คสล. สายบ้าน นายเทียน พันธมิ่ง ถึง บ้านนาย สมพิศ จำปาขาว หมู่ ๓	กองช่าง	งบประมาณ	๓๑๖,๒๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						-	๓๑๖,๒๐๐		ยังไม่มีการ เบิกจ่าย

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
 (นางสาวรัชนีกร คักดี)
 เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

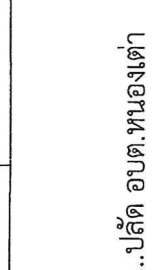
ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
 (นางชุตติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ผู้อำนวยการส่วนตำบลหนองเต่า


ลงชื่อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า
 (นางชุตติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

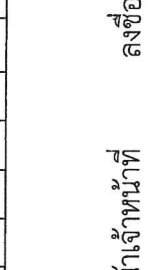
- งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
 งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
 งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
 ของ กองช่าง ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ	
						๑	๒	๓	๔	๕					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง															
๔	โครงการ ปรับปรุงถนน ลูกรังช่วง ที่ ๑ สายนางาม มาลัย วันศุกร์ ถึง นายแดง มีเปี่ยม ช่วงที่ ๒ นายแดง มีเปี่ยม ถึง นายนาย สุทธิศักดิ์ พันธุ์เนนหมู่ ๒	กองช่าง	งบประมาณ	๓๐๗,๓๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย ๖๙						๓๐๔,๙๐๐	๒,๔๐๐			
๕	โครงการ ปรับปรุงถนน ลูกรัง สายที่ นายโกสี เสมา ทอง ช่วงที่ ๑ ที่ นายโกสี เสมา ทอง ถึง นานา ยโสภณ พันธุ์ฝัก กาด ช่วงที่ ๒ นานา ยโสภณ พันธุ์ฝัก กาด ถึง นานาย สมนึก เสมาสติ ม.๒	กองช่าง	งบประมาณ	๑๘๘,๓๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย ๖๙						๑๘๖,๘๐๐	๑,๕๐๐			
๖	โครงการ ปรับปรุงถนน ลูกรัง สายนา นายธงชัย กำ เนินดวง ถึง นานายวิรัชชัย ช่างสกล ม. ๗	กองช่าง	งบประมาณ	๒๙๗,๔๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย ๖๙						๒๙๕,๐๐๐	๒,๔๐๐			

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่
 (นางสุติกาญจน์ คักดี)
 เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
 (นางสุติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ผู้อำนวยการส่วนตำบลหนองเต่า

ลงชื่อ..........ปลัด อบต.หนองเต่า
 (นางสุติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
 งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
 งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
 ของ กองช่าง ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ			เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓ ๔ ๕				
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง												
๗	โครงการ ปรับปรุงถนน ลูกริ่ง สายนามาย นพดล บุญชู ถึง นานายวิสัย ครองเคหา ม.๕	กองช่าง	งบประมาณ	๓๖๓,๕๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย ๖๙				๕๕,๐๖๘	๒๘,๙๓๒		ยังไม่มีการ เบิกจ่าย
๘	โครงการ ปรับปรุงถนน ลูกริ่ง สายนามาย ประทีป เงินทอง ถึงนามายมานะ เสมาทอง ม.๘	กองช่าง	งบประมาณ	๑๔๘,๗๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย ๖๙				๑๒๒,๙๐๙	๒๕,๗๙๑		ยังไม่มีการ เบิกจ่าย
๙	โครงการ ปรับปรุงถนน ลูกริ่ง สายนา นายวิเศษฐ์ กระต๊อด นาค ถึง นานางสารสินีท น้อย เจริญ หมู่ ๒	กองช่าง	งบประมาณ	๘๒,๖๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย ๖๙				๘๑,๙๐๐	๗๐๐		ยังไม่มีการ เบิกจ่าย
๑๐	โครงการ ปรับปรุงถนน ลูกริ่ง สายบ้าน นายบุญสม วิเชียร พจน์ ถึง นานางปราณี กลิ่น สอน ม.๘	กองช่าง	งบประมาณ	๑๓๒,๑๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย ๖๙				๑๓๑,๑๐๐	๑,๐๐๐		ยังไม่มีการ เบิกจ่าย

ลงชื่อ.....
 (นางสาวรัชนิกร คักติ)
 เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....
 (นางชุดิภาภรณ์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....
 (นางชุดิภาภรณ์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

ลงชื่อ.....
 (นางชุดิภาภรณ์ ตั้งโสภณ)
 ปลัด อบต.หนองเต่า

- งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
- งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
- งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
 ของ กองช่าง ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง													
๑๑	โครงการ ปรับปรุงถนน ลูกรัง สายแยก คลอง ร๑๗ ถึง นา นางจันทรา สูดตา ม.๖	กองช่าง	งบประมาณ	๑๔๘,๗๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย ๖๙					๑๒๒,๙๐๙	๒๕,๗๙๑		ยังไม่มีการ เบิกจ่าย
๑๒	โครงการ ปรับปรุงถนน ลูกรัง สายแยก สระหลวง ม.๘ ถึง นา นาย เกรียงศักดิ์ ทัตตะ ม.๘	กองช่าง	งบประมาณ	๑๔๘,๒๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย ๖๙					๑๔๖,๗๐๐	๑,๕๐๐		ยังไม่มีการ เบิกจ่าย

ลงชื่อ.....
 (นางสาวรัชนิกร ศักดิ์)
 เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 วิชาการแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....
 (นางชุตติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....
 (นางชุตติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
 ของ กองช่าง ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
 งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
 งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
ค่าวัสดุ														
๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๓๘,๙๕๐	๑๑,๐๕๐		
๒	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	งบประมาณ	๑๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๕๓,๑๔๐	๗๖,๘๖๐		

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่.....ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....ลงชื่อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า
 (นางสาวรชนีกร คักดี)
 เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 รัชการารแทน เจ้าหน้าที่

(นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ผู้อำนวยการบริหารส่วนตำบลหนองเต่า



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า โทร/โทรสาร ๐-๓๖๗๗-๖๐๔๒-๓

ที่ ลป ๗๕๓๐๒/๒๓๓

วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบ ผด.๓)

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

ตามที่ กองคลัง งานพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้เป็นไปตามข้อเสนอของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง คำแนะนำของกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑, ๑๒ และตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ใช้เป็นหลักและแนวทางในการดำเนินงานตามนโยบายของผู้บริหารที่วางไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นและข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ดังนั้น จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งวดที่ ๑ ตั้งแต่เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ - เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....
(นางสาวรัชนิกร ศักดิ์)
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....
(นางชุตติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

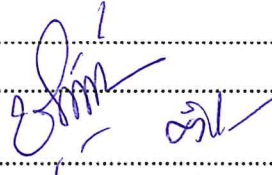
ความเห็นนักวิชาการตรวจสอบภายใน

(ลงชื่อ).....
(นางละอองดาว ทองมี)
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

.....

(ลงชื่อ).....



(นางชุติกาญจน์ ตั้งโสภณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

คำสั่งการพิจารณาของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

.....

พันตรี.....



(อุดม พุดหอม)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า
รักษาราชการแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า