



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า โทร/โทรสาร ๐-๓๖๗๗-๖๐๔๒-๓

ที่ ลบ ๗๕๓๐๒/ร.๕๐

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบ ผด.๓)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

ตามที่ กองคลัง งานพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้เป็นไปตามข้อเสนอของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง คำแนะนำของกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑, ๑๒ และตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ใช้เป็นหลักและแนวทางในการดำเนินงานตามนโยบายของผู้บริหารที่วางไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นและข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ดังนั้น จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วงที่ ๙ ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ - เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวรัชนิกร ศักดิ์)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....

(นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นนักวิชาการตรวจสอบภายใน

(ลงชื่อ).....

(นางละอองดาว ทองมี)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

- ไม่ออกเสียง -

(ลงชื่อ)

ช.ทิพย์ ช่าง

(นางชุดิกาญจน์ ตั้งโสภณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

คำสั่งการพิจารณาของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

(☒) อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เพราะ

(ลงชื่อ)

สุเทพ ดั่งมี

(นายสุเทพ ดั่งมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า
เรื่อง การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ผด.๓)

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ ตามข้อเสนอของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง คำแนะนำของกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑, ๑๒ และตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า จึงขอประกาศแผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๓) ให้แก่ประชาชนทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดแนบท้าย และสามารถเข้าดูรายละเอียดได้ที่ www.nongtaobanmi.go.th (หัวข้อ รายงานและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

นายสุเทพ ดั่งมี

(นายสุเทพ ดั่งมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
 ของ กองคลัง ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ	
						ผลการดำเนินการ									
						๑	๒	๓	๔	๕					
ค่าใช้จ่าย															
๑	ค่าจัดทำแผนที่ภาษีและทรัพย์สิน	กองคลัง	งบประมาณ	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						-	-		โอนลด ๒๐,๐๐๐	
๒	ค่าจ้างเหมาโฆษณาฯ	กองคลัง	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						-	-		โอนลด ๑๐,๐๐๐	
๓	ค่าจ้างเหมาบริการ (คนงาน)	กองคลัง	งบประมาณ	๑๖๘,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๑๖๕,๖๖๗.๓๖	๒,๓๓๒.๖๔			
๔	ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	กองคลัง	งบประมาณ	๘๔,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๖,๔๐๓.๗๕	๗๗,๕๙๖.๒๕			
๕	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	กองคลัง	งบประมาณ	๖๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๔๘,๗๙๐.๔๐	๑๑,๒๐๙.๖๐			
๖	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการ	กองคลัง	งบประมาณ	๓๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๑๒,๘๔๔	๑,๖๕๖		โอนเพิ่ม ๕,๐๐๐ โอนลด ๒๕,๕๐๐	
๗	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	กองคลัง	งบประมาณ	๓๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๑๔,๗๐๐	๑๐๐		โอนเพิ่ม ๕,๐๐๐ โอนลด ๒๕,๒๐๐	
๘	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม	กองคลัง	งบประมาณ	๓๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๔๓๖,๖๒๙.๕๖	๑๙๓,๓๗๐.๔๔		โอนเพิ่ม ๔๘๐,๐๐๐ โอนลด ๑๕๐,๐๐๐	

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....ลงชื่อ.....บัตติ อบต.หนองเต่า
 (นางสาวรัชนิกร ศักดิ์)
 หัวหน้างานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....ลงชื่อ.....บัตติ อบต.หนองเต่า
 (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ผู้อำนวยการบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
ของ กองคลัง ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- ☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
คำวิสัย													
๑	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	งบประมาณ	๒๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					๑๐๙,๖๖๐.๘๐	๙๐,๓๓๙.๒๐		
๒	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองคลัง	งบประมาณ	๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					๑๖,๒๓๐	๑๓,๗๗๐		
๓	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองคลัง	งบประมาณ	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					๓๒,๔๓๙	๖๗,๕๖๑		
๔	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	งบประมาณ	๓๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					๑๕๒,๕๓๔	๑๔๗,๔๖๖		
๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งบประมาณ	๑๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					๑๕๐,๐๐๐	-		

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ (นางสาวรัชกร ศักดิ์) (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
รักษาการแทน เจ้าหน้าที่ (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่ (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
ลงชื่อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า
ผู้ว่าการกองคลัง
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

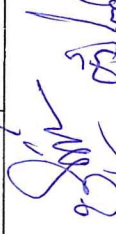
แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
ของ สำนักปลัด (งานบริหารทั่วไป)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- ☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนด ส่ง	หมายเหตุ
						ผลการดำเนินการ								
						๑	๒	๓	๔	๕				
ค่าใช้จ่าย														
๑	ค่าจ้างเหมาบริการคนงาน	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๖๘,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๑๖๘,๐๐๐	-		
๒	ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๙,๗๔๐	๕,๒๖๐		
๓	ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๗๙,๗๖๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๑๗๙,๗๖๐	-		
๔	ค่าจ้างเหมาปรับปรุงเว็บไซต์	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๕,๔๒๐	๔,๕๘๐		
๕	ค่ารับรอง	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๒,๔๕๐	๒,๕๕๐		
๖	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						-	๕,๐๐๐		ยังไม่มีการ เบิกจ่าย
๗	ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหม ทดแทน	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						-	๑๐,๐๐๐		ยังไม่มีการ เบิกจ่าย
๘	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๑๘,๐๐๘	๔๘,๖๙๒		โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐ โอนลด ๓๓,๓๐๐





ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(นางสาวรัชนิกร คักดี)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)

ลงชื่อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า
(นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน
รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

ผู้อำนวยการกองคลัง
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
ของ สำนักปลัด (งานบริหารทั่วไป)

- ☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

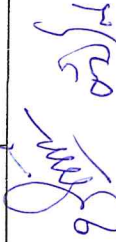
ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
ค่าใช้สอย													
๙	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	งบประมาณ	๒๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					๑๑๕,๕๖๔.๕๐	๔,๔๓๕.๕๐		โอนลด ๑๓๐,๐๐๐
๑๐	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					๘๗,๖๐๐	๒๖,๔๐๐		โอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐ โอนลด ๓๖,๐๐๐
๑๑	โครงการอบรมเจ้าหน้าที่เครือข่าย กับการเลือกตั้งนายก/สมาชิกสภา	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					๑๔,๔๒๕	๕๗๕		โอนลด ๓๕,๐๐๐



ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นางสาวรัชนิกร ศักดิ์)

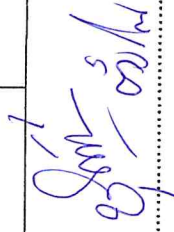
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
รักษาการแทน เจ้าหน้าที่



ลงชื่อ.....

(นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง



ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

ลงชื่อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
ของ สำนักปลัด (งานบริหารทั่วไป)

- ☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ	
						๑	๒	๓	๔	๕					
ค่าครุภัณฑ์															
๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๙,๒๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						๑๘,๐๐๐	๑,๒๐๐			
๒	ครุภัณฑ์สำนักงาน ชุดโซฟา สำนักงาน	สำนักปลัด	งบประมาณ	๒๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						๑๙,๕๐๐	๕,๕๐๐			
	ครุภัณฑ์สำนักงาน ชุดโซฟา รับแขกโครงสร้างไม้จริงบุพองน้ำ หุ้มผ้า	สำนักปลัด	งบประมาณ	๒๒,๐๐๐	ก.ค.๖๙-ก.ย.๖๙						๒๒,๐๐๐	-			โอนเพิ่ม ๒๒,๐๐๐
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จัดซื้อชุด เครื่องเสียง	สำนักปลัด	งบประมาณ	๒๕,๙๐๐	ก.ค.๖๙-ก.ย.๖๙						๒๒,๘๑๐	๓,๐๙๐			โอนเพิ่ม ๒๕,๙๐๐
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ไมโครโฟน	สำนักปลัด	งบประมาณ	๖,๐๐๐	ก.ค.๖๙-ก.ย.๖๙						๔,๕๙๐	๑,๔๑๐			โอนเพิ่ม ๖,๐๐๐
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ รองรับงานในด้านปัญหาประดิษฐ์	สำนักปลัด	งบประมาณ	๓๕,๐๐๐	ก.ค.๖๙-ก.ย.๖๙						๓๕,๐๐๐	-			โอนเพิ่ม ๓๕,๐๐๐

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....
 (นางสาวรัชนิกร ศักดิ์)
 หัวหน้างานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 รักษาการแทน เจ้าหน้าที่
 ลงชื่อ.....
 (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ลงชื่อ.....
 (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ลงชื่อ.....
 (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ปลัด อบต.หนองเต่า

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
ของ สำนักปลัด (งานวางแผนสถิติและวิชาการ)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- ☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
ค่าใช้จ่าย													
๑	ค่าจ้างเหมาบริการ (คนงาน)	สำนักปลัด	งบประมาณ	๘๔,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					๘๔,๐๐๐	-		
๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					๑๐,๐๓๕	๑๙,๙๖๕		โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท
๓	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					๑๔,๓๐๐	๑๕,๗๐๐		โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท



ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ (นางสาวรัชนิกร ศักดิ์)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
รักษาการแทน เจ้าหน้าที่



ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง



ลงชื่อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
ของ สำนักปลัด (งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)

- ☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	ผลการดำเนินการ				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
ค่าใช้จ่าย													
๑	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙					๗,๘๘๐	๒,๑๒๐		
๒	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙					๙,๘๐๐	๒๐๐		

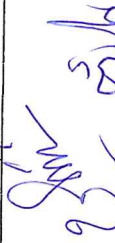
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่



(นางสาวรัชนิกร คักดี)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นางชุติกาญจน์ ตั้งโสภณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า



(นางชุติกาญจน์ ตั้งโสภณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

- ☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ของ สำนักปลัด (งานสาธารณสุข)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	ผลการดำเนินการ				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ	
						๑	๒	๓	๔					๕
ค่าใช้จ่าย														
๑	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						-	๕,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๒	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						-	๕,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๓	ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจและขึ้นทะเบียนสุนัขและแมว	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๒,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๓,๙๓๖	๘,๐๖๔		
๔	โครงการคุ้มครองผู้บริโภค	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						-	๑๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๕	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						-	๑๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๖	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	สำนักปลัด	งบประมาณ	๗๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๓๘,๒๕๐	๑,๗๕๐		โอนลด ๓๐,๐๐๐



ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นางสาวรัชนิกร คักดี)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

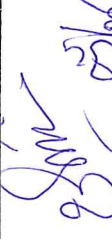
รักษาการแทน เจ้าหน้าที่



ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง



ลงชื่อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า

(นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

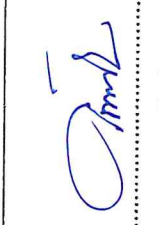
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

ของ สำนักปลัด (งานสาธารณสุข)

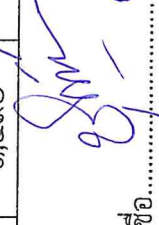
ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- ☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
- ☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
- ☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ	
						๑	๒	๓	๔	๕					
ค่าใช้สอย															
๗	โครงการส่งเสริมสนับสนุนเพื่อแก้ปัญหาในด้านโรคติดต่อและไม่ได้ติดต่อดังกล่าว รวมถึงโครงการสายใยรัก	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						-	๑๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย	
๘	โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	สำนักปลัด	งบประมาณ	๗๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						๔๒,๙๓๐	๗,๐๗๐		โอนลด ๒๐,๐๐๐	
ค่าวัสดุ															
๑	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						๑,๕๕๐	๘,๔๕๐			

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่ (นางสาวรัชนิกร คักดี)

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่ (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)

ลงชื่อ..........ปลัด อบต.หนองเต่า (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
ของ สำนักปลัด (งานสังคมสงเคราะห์)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- ☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
ค่าใช้จ่าย													
๑	ค่าจ้างเหมาบริการ (คนงานทั่วไป)	สำนักปลัด	งบประมาณ	๘๔,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๘๔,๐๐๐	-	
๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๔,๔๑๖	๕๘๔	
๓	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๔,๙๐๐	๑๐๐	

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นางสาวรัชนิกร ศักดิ์)
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางชุดิภาญจน์ ตั้งเสถียร)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า

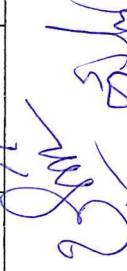
(นางชุดิภาญจน์ ตั้งเสถียร)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
ของ สำนักปลัด (งานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)
ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- ☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
ค่าใช้จ่าย													
๑	โครงการแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน	สำนักปลัด	งบประมาณ	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					-	๒๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๒	โครงการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนแผนชุมชน	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					๕๕๐	๙,๔๕๐		โอนลด ๒,๐๐๐
๓	โครงการจัดประชุมประชาคมตำบลเพื่อเชื่อมโยงแผนชุมชนสู่แผนพัฒนาตำบล	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					-	๑๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๔	โครงการรณรงค์ส่งเสริมสนับสนุนคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					-	-		โอนลด ๑๐,๐๐๐
๕	โครงการสนับสนุนโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริและตามนโยบายของรัฐบาลและคำสั่งของทางราชการ	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					-	-		โอนลด ๑๐,๐๐๐

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่
(นางสาวรัตนกร ศักดิ์ดี)
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางชุติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ..........ปลัด อบต.หนองเต่า
(นางชุติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
ของ สำนักปลัด (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- ☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ	
						๑	๒	๓	๔					๕
ค่าใช้จ่าย														
๑	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยี่ยมเยียน หรือฟื้นฟูหลัง เกิดสาธารณภัย	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						-	๕๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๒	โครงการฝึก ทบพวนชุดปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติประจำองค์การ บริหารส่วน ตำบลหนองเต่า	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						-	๕๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย
๓	โครงการส่งเสริม สนับสนุนการป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						-	-		โอนลด ๕๐,๐๐๐



นางสาวรชนีกร ศักดิ์)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
รักษาการแทน เจ้าหน้าที่



นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสมณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง



นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสมณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
ของ สำนักปลัด (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- ☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ	
						๑	๒	๓	๔					๕
คำวิสัย														
๑	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	งบประมาณ	๖๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						-	๕,๐๐๐		โอนลด ๕๕,๐๐๐
๒	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	งบประมาณ	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๖,๐๐๘	๑๓,๙๙๒		
๓	วัสดุจรรยาจร	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๓๖,๑๑๐	๑๓,๘๙๐		โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....ลงชื่อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า

(นางสาวรชนีกร ศักดิ์)
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

(นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

- องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
ของ สำนักปลัด (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)
- ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
- ☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
คำวิสัย													
๑	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					-	๕,๐๐๐		ยังไม่มี เบิกจ่าย
๒	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙					-	๕,๐๐๐		ยังไม่มี เบิกจ่าย



ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นางสาวรัชนิกร ศักดิ์)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
รักษาการแทน เจ้าหน้าที่



ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางชุติกาญจน์ ตั้งโสภณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง



ลงชื่อ.....

ปลัด อบต.หนองเต่า

(นางชุติกาญจน์ ตั้งโสภณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
ของ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)
ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- ☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ	
						ผลการดำเนินการ								
						๑	๒	๓	๔					๕
คำใช้สอย														
๑	ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	กองการศึกษา	งบประมาณ	๔๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๘-ก.ย ๖๙					๓,๐๐๐	๓๗,๐๐๐			โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บาท
๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองการศึกษา	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๘-ก.ย ๖๙					๓๙,๕๒๘	๑๐,๔๗๒			โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐
๓	ค่าลงทะเบียนในเินการฝึกอบรม	กองการศึกษา	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๘-ก.ย ๖๙					๓๕,๐๕๐	๔,๙๕๐			
คำวัสดุ														
๑	คำวัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	งบประมาณ	๕,๐๐๐	ต.ค. ๖๘-ก.ย ๖๙					-	๕,๐๐๐			ยังเมีเการ เบิกจ่าย
คำครุภัณฑ์														
๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน	กองการศึกษา	งบประมาณ	๔,๐๐๐	ต.ค. ๖๘-ก.ย ๖๙					๑๒,๙๐๐	๐.๐๐			โอนเพิ่ม ๘,๙๐๐
๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	กองการศึกษา	งบประมาณ	๔,๑๐๐	ต.ค. ๖๘-ก.ย ๖๙					๔,๐๐๐	๑๐๐			

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....ปลัด อบต.หนองเต่า
 (นางสาวรัชนิกร คักดี)
 เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 รักษาการแทน เจ้าหน้าที่
 (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

- ☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
- ☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
- ☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

ของ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	ผลการดำเนินงาน				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
ค่าใช้จ่าย													
๑	ค่าจ้างเหมาผู้ดูแลเด็ก	กองการศึกษา	งบประมาณ	๑๐๘,๐๐๐	ต.ค. ๖๘-ก.ย ๖๙					๑๐๘,๐๐๐	-		
๒	ค่าจ้างเหมาแม่บ้าน	กองการศึกษา	งบประมาณ	๒๕๒,๐๐๐	ต.ค. ๖๘-ก.ย ๖๙					๒๕๒,๐๐๐	-		
๓	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองการศึกษา	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๘-ก.ย ๖๙					-	๑๐,๐๐๐		ยังไม่มี การเบิกจ่าย
๔	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองการศึกษา	งบประมาณ	๓๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๘-ก.ย ๖๙					-	๓๐,๐๐๐		ยังไม่มี การเบิกจ่าย
๕	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	กองการศึกษา	งบประมาณ	๓๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๘-ก.ย ๖๙					-	๓๐,๐๐๐		ยังไม่มี การเบิกจ่าย
๖	โครงการประชุมผู้ปกครองและปฐมนิเทศนักเรียนปฐมวัย	กองการศึกษา	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๘-ก.ย ๖๙					๙,๐๐๕	๙๙๕		
๗	โครงการฝึกอบรมและศึกษา งานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของครูผู้ดูแลเด็ก และคณะกรรมการบริหารงาน	กองการศึกษา	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๘-ก.ย ๖๙					๒๔๖,๔๒๐	๑๐๓,๔๗๐		โอนเพิ่ม ๒๓,๕๕๙

ลงชื่อ.....

เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....

ปลัด อบต.หนองเต่า

(นางสาวรัชนิกร ศักดิ์)

(นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)

(นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

ของ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- ☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
- ☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
- ☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

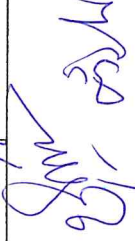
ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ	
						ผลการดำเนินการ									
						๑	๒	๓	๔	๕					
ค่าใช้จ่าย															
๘	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษาเพื่อจ่าย เป็นค่าอาหารกลางวันของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การ บริหารส่วนตำบลหนองเต่า	กองการศึกษา	งบประมาณ	๓๒๖,๓๔๐	ต.ค. ๖๘-ก.ย๖๙						๒๔๖,๔๒๐	๑๐๓,๔๗๙		โอนเพิ่ม ๒๓,๕๕๙	
๙	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา	งบประมาณ	๑๒๖,๗๒๕	ต.ค. ๖๘-ก.ย๖๙						๙๕,๕๒๕	๓๑,๒๐๐			



ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นางสาวรัชนิกร ศักดิ์)

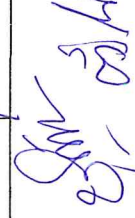
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
รักษาการแทน เจ้าหน้าที่



ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง



ลงชื่อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า

(นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

ของ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙

☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙

☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ	
						ผลการดำเนินการ									
						๑	๒	๓	๔	๕					
คำวิสถู															
๑	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	งบประมาณ	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๑๔,๒๔๔	๕,๗๕๖		ยังไม่มีการเบิกจ่าย	
๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองการศึกษา	งบประมาณ	๔๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						-	๔๐,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย	
๓	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	งบประมาณ	๓๓๔,๖๑๔	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๒๘๑,๓๖๖.๓๔	๕๓,๒๔๗.๖๖			
๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	งบประมาณ	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๘,๑๔๐	๑๑,๘๖๐			
๕	วัสดุอื่น	กองการศึกษา	งบประมาณ	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						-	๕,๐๐๐		ยังไม่มีการเบิกจ่าย	

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นางสาวรัชนิกร คักดี)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า

(นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

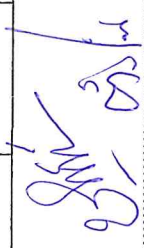
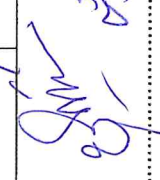
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
ของ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (งานกีฬาและนันทนาการ)

- ☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดทำ	ผลการดำเนินการ					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ	
						๑	๒	๓	๔	๕					
ค่าใช้จ่าย															
๑	โครงการจัดการ แข่งขันกีฬา ภายในตำบล หนองเต่า	กองการศึกษา	งบประมาณ	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย ๖๙						-	๑๐๐,๐๐๐			
๒	โครงการจัดการ แข่งขันกีฬาศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลหนองเต่า	กองการศึกษา	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย ๖๙						๑๒,๕๔๕	๒,๔๕๕			โอนเพิ่ม ๕,๐๐๐ บาท
๓	โครงการจัดส่ง นักกีฬาหรือนัก กรีฑาเข้าร่วม การแข่งขัน ภายนอกองค์กร	กองการศึกษา	งบประมาณ	๔๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย ๖๙						-	๔๐,๐๐๐			

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่..........ปลัด อบต.หนองเต่า

(นางสาวรัชนิกร คัคคี)
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

(นางชุตติกาญจน์ ตั้งโสภณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
ของ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)
ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- ☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	ผลการดำเนินการ				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ					
						๑	๒	๓	๔					๕				
ค่าใช้จ่าย																		
๑	โครงการจัดงาน สืบสาน ประเพณี เข้าพรรษา	กอง การศึกษา	งบประมาณ	๓๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						๒๙,๗๐๒	๕,๒๙๘						ยังไม่มีการ เบิกจ่าย
๒	โครงการวันพ่อ แห่งชาติ	กอง การศึกษา	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						-	๑๐,๐๐๐						ยังไม่มีการ เบิกจ่าย
๓	โครงการวันแม่ แห่งชาติ	กอง การศึกษา	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						-	๑๐,๐๐๐						ยังไม่มีการ เบิกจ่าย
๔	พิธีทางศาสนา การท่องเที่ยว ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา ท้องถิ่น ประเพณีท้องถิ่น หรือวันสำคัญ ทางศาสนา ตาม นโยบายของรัฐ และ คำสั่งของ ทางราชการ	กอง การศึกษา	งบประมาณ	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						-	๕,๐๐๐						ยังไม่มีการ เบิกจ่าย

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....ปลัด อบต.หนองเต่า

[Signature]
(นางชุดิทยา จันดี)

[Signature]
(นางชุดิทยา จันดี)

[Signature]
(นางสาวรัชนิกร คักดี)

ผู้อำนวยการกองคลัง
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

ผู้อำนวยการกองคลัง

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙

☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙

☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

ของ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	ผลการดำเนินการ				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
ค่าใช้สอย													
๕	โครงการแสดง ความจงรักภักดี สำนึกในพระ มหากรุณาธิคุณ และศึกษาเรียนรู้พระราชกรณียกิจของสมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์พระบรมราชินีนาถพระ บรมราชชนนีพันปีหลวง	กองการศึกษา	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						๔๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....ลงชื่อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า

(นางสาวรัชนิกร ศักดิ์)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....ลงชื่อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า

(นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
 ของ กองช่าง ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						ผลการดำเนินการ								
						๑	๒	๓	๔	๕				
ค่าใช้จ่าย														
๑	ค่าจ้างเหมาบริการ (คนงาน)	กองช่าง	งบประมาณ	๘๔,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๗๖,๐๖๘	๗,๙๓๒		โอนเพิ่ม ๓๐๐,๐๐๐ โอนลด ๕๐,๐๐๐
๒	ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	กองช่าง	งบประมาณ	๙๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๒๓๔,๐๕๒	๑๐๕,๙๔๘		ยังไม่มีการ เบิกจ่าย
๓	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองช่าง	งบประมาณ	๑๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						-	๑๕,๐๐๐		ยังไม่มีการ เบิกจ่าย
๔	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	กองช่าง	งบประมาณ	๑๕,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						-	๑๕,๐๐๐		โอนเพิ่ม ๑,๗๐๐,๐๐๐ โอนลด ๒,๕๒๑,๕๐๐
๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	งบประมาณ	๑,๗๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๘๗๓,๗๐๐	๔,๘๐๐		

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
 (นางสาวรัชนิกร คัคคี)
 หัวหน้างานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
 (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ผู้อำนวยการบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

ลงชื่อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า
 (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

ของ กองช่าง ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง														
๑	โครงการ ปรับปรุงถนน คสล. สายคลอง ลำโพธิ์ทอง หมู่ ๕ ถึงบ้านนาง สุภารัตน์ ผ่อง สำริด ม.๕	กองช่าง	งบประมาณ	๙๓,๓๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						๙๓,๓๐๐	-		
๒	โครงการ ปรับปรุงถนน คสล. สายบ้าน นายแก้ว กอง แก้ว ถึงบ้านนาง คำแสน กองแก้ว หมู่ ๔	กองช่าง	งบประมาณ	๒๔๔,๘๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						๒๔๔,๘๐๐	-		
๓	โครงการ ปรับปรุงถนน คสล. สายบ้าน นายเทียน พันธมิ่ง ถึง บ้านนาย สมพิศ จำปาขาว หมู่ ๓	กองช่าง	งบประมาณ	๓๑๖,๒๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						๓๑๖,๒๐๐	-		

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
 (นางสาวรัชนิกร คักดี)
 เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
 (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ผู้อำนวยการบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

ลงชื่อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า
 (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
ของ กองช่าง ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔ ๕				
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง													
๔	โครงการ ปรับปรุงถนน ลูกรังช่วงที่ ๑ สายนางมา ล้าย วันศุกร์ ถึงนา นายแดง มีเปี่ยม ช่วงที่ ๒ นานายแดง มีเปี่ยม ถึง นานายสุทธิศักดิ์ พันธเนนหมู่ ๒	กองช่าง	งบประมาณ	๓๐๗,๓๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย ๖๙					๓๐๔,๙๐๐	๒,๔๐๐		
๕	โครงการ ปรับปรุงถนน ลูกรังสายที่ นายโยสี เสมาทอง ช่วงที่ ๑ ที่ นายโยสี เสมาทอง ถึง นานา ยโสภณ พันธุ์ฝัก กาด ช่วงที่ ๒ นานา ยโสภณ พันธุ์ฝัก กาด ถึง นานาย สมณี แสนะดี ม.๒	กองช่าง	งบประมาณ	๑๘๘,๓๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย ๖๙					๑๘๖,๘๐๐	๑,๕๐๐		
๖	โครงการ ปรับปรุงถนน ลูกรังสายนา นายธงชัย กำ เนินดวง ถึง นายธวัชชัย ช่างสกล ม.๗	กองช่าง	งบประมาณ	๒๙๗,๔๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย ๖๙					๒๙๕,๐๐๐	๒,๔๐๐		

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่.....หัวหน้า.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....
 (นางสาววรัชนีกร คักดี)
 เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....
 (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ผู้อำนวยการส่วนตำบลหนองเต่า

ลงชื่อ.....
 (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

- ☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
- ☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
- ☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

ของ กองช่าง ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง													
๗	โครงการ ปรับปรุงถนน ลูกรัง สายนายาย นพดล บุญชู ถึง นายนายวิสัย ครอบงคทา ม.๕	กองช่าง	งบประมาณ	๓๖๓,๕๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย ๖๙					๓๖๐,๖๐๐	๒,๙๐๐		
๘	โครงการ ปรับปรุงถนน ลูกรัง สายนายาย ประทีป เงินทอง ถึงนายนายมานะ เสมาทอง ม.๘	กองช่าง	งบประมาณ	๑๔๘,๗๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย ๖๙					๑๒๒,๙๐๙	๒๕,๗๙๑		
๙	โครงการ ปรับปรุงถนน ลูกรัง สายนา นายวิเชษฐ์ กระตุต นาค ถึง นานางสาวสนิท น้อย เจริญ หมู่ ๒	กองช่าง	งบประมาณ	๘๒,๖๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย ๖๙					๘๑,๙๐๐	๗๐๐		
๑๐	โครงการ ปรับปรุงถนน ลูกรัง สายบ้าน นายบุญสม วิเชียร พจน์ ถึง นานางปราณี กลิ่น สอน ม.๘	กองช่าง	งบประมาณ	๑๓๒,๑๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย ๖๙					๑๓๑,๑๐๐	๑,๐๐๐		

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่
(นางสาวรัชนิกร ศักดิ์)

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางชุตติกาญจน์ ตั้งโสภณ)

ลงชื่อ..........ปลัด อบต.หนองเต่า
(นางชุตติกาญจน์ ตั้งโสภณ)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

ของ กองช่าง ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

- ☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
- ☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
- ☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ	
						๑	๒	๓	๔	๕					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง															
๑๑	โครงการ ปรับปรุงถนน ลูกรัง สายแยก คลอง ร๑๗ ถึง นา นางจันทรา สุตตา ม.๖	กองช่าง	งบประมาณ	๑๔๘,๗๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย ๖๙						๑๒๒,๙๐๙	๒๕,๗๙๑			
๑๒	โครงการ ปรับปรุงถนน ลูกรัง สายแยก สระหลวง ม.๘ ถึง นา นาย เกรียงศักดิ์ ทัสสะ ม.๘	กองช่าง	งบประมาณ	๑๙๘,๒๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย ๖๙						๑๙๖,๗๐๐	๑,๕๐๐			

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....ลงชื่อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า

(นางสาวรัชนิกร คัคคี)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

(นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

ของ กองช่าง ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินการ				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
คำวิสัย													
๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	งบประมาณ	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๔๗,๗๔๐	๒,๒๖๐	
๒	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	งบประมาณ	๑๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย๖๙						๑๙๒,๖๔๐	๓๗,๓๖๐	โอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....ปลัด อบต.หนองเต่า
 (นางสาวรัชนิกร ศักดิ์)
 หัวหน้างานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
 รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....ปลัด อบต.หนองเต่า
 (นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
ของ สำนักปลัด (แผนงานการเกษตร)

- ☐ งวดที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙
☐ งวดที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙
☒ งวดที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๖๙

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	ผลการดำเนินการ				เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔				
คำวิสัย													
๑	วัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	งบประมาณ	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙						๕๐,๐๐๐	-	โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(นางสาวรัชกร ศักดิ์)
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
รักษาการแทน เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....ปลัด อบต.หนองเต่า
(นางชุดิภาญจน์ ตั้งโสภณ)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า