

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 7 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

โอนครั้งที่ 21

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		528,000.00	132,000.00	80,000.00 (-)	52,000.00	
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	โครงการ ปรับปรุงท่อเมน ประปาภายใน หมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านนายสังเวียน ลักษณะพล ถึง บ้านนายจุ่น วร ราช	0.00	0.00	80,000.00 (+)	80,000.00	กองช่าง นำมาตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็น ค่า โครงการปรับปรุงท่อเมนประปาภายในหมู่ บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านนายสังเวียน ลักษณะพลถึง บ้านนายจุ่น วรราชเนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2569 ไม่เพียงพอจ่าย จึงจำเป็นต้องแก้ไขความ เดือดร้อนของประชาชน ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2569 (พ.ศ.2566- 2570) หน้าที่ 21 ข้อ 2
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	50,000.00	67,300.00	30,000.00 (-)	37,300.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	โครงการ ปรับปรุงท่อเมน ประปาภายใน หมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านนายสังเวียน ลักษณะพล ถึง บ้านนายจุน วร ราช	0.00	80,000.00	30,000.00 (+)	110,000.00	กองช่าง นำมาตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็น ค่า โครงการปรับปรุงท่อเมนประปาภายในหมู่ บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านนายสังเวียน ลักษณะพลถึง บ้านนายจุน วรราชเนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2569 ไม่เพียงพอจ่าย จึงจำเป็นต้องแก้ไขความ เดือดร้อนของประชาชน ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2569 (พ.ศ.2566- 2570) หน้าที่ 21 ข้อ 2
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ ช่วยเหลือ ประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ ขององค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น กรณีเี่ยวยาหรือ พื้นฟูหลังเกิด สาธารณภัย	50,000.00	50,000.00	50,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	โครงการ ปรับปรุงท่อเมน ประปาภายใน หมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านนายสังเวียน ลักษณะพล ถึง บ้านนายจุน วร ราช	0.00	110,000.00	50,000.00 (+)	160,000.00	กองช่าง นำมาตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็น ค่า โครงการปรับปรุงท่อเมนประปาภายในหมู่ บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านนายสังเวียน ลักษณะพลถึง บ้านนายจุน วรราชเนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2569 ไม่เพียงพอจ่าย จึงจำเป็นต้องแก้ไขความ เดือดร้อนของประชาชน ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2569 (พ.ศ.2566- 2570) หน้าที่ 21 ข้อ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสัตว์ ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้า ตาม พระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ พระเจ้าอนงนาง เธอ เจ้าฟ้า จุฬาภรณวลัย ลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวาง ควัฒน วร ขัตติยราชนารี	70,000.00	27,070.00	20,000.00 (-)	7,070.00	
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	โครงการ ปรับปรุงท่อเมน ประปาภายใน หมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านนายสังเวียน ลักษณะพล ถึง บ้านนายจุ่น วร ราช	0.00	160,000.00	20,000.00 (+)	180,000.00	กองช่าง นำมาตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็น ค่า โครงการปรับปรุงท่อเมนประปาภายในหมู่ บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านนายสังเวียน ลักษณะพลถึง บ้านนายจุ่น วรราชเนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2569 ไม่เพียงพอจ่าย จึงจำเป็นต้องแก้ไขความ เดือดร้อนของประชาชน ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2569 (พ.ศ.2566- 2570) หน้าที่ 21 ข้อ 2
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	50,000.00	85,304.00	25,900.00 (-)	59,404.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายการอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	จัดซื้อชุดเครื่อง เสียง จำนวน 1 ชุด	0.00	0.00	25,900.00 (+)	25,900.00	สำนักปลัด นำมาตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจ่าย เป็นค่า จัดซื้อเครื่องเสียง จำนวน 1 ชุด เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำ ปีงบประมาณ2569 เนื่องจากเครื่องเสียงชุด เดิมของหน่วยงานมีสภาพชำรุดทรุดโทรมตาม อายุการใช้งาน ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การกระจายเสียง ในห้องประชุมและการให้บริการข้อมูลข่าวสาร แก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการไม่ชัดเจน เพื่อให้การดำเนินงานประชุม การจัดโครงการ ฝึกอบรม และการจัดกิจกรรมต่างๆ ของหน่วย งานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และรองรับการให้บริการประชาชนได้อย่าง สะดวกและทั่วถึง จึงมีความจำเป็นต้องโอน งบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัด ซื้อเครื่องเสียงชุดใหม่ทดแทน โดยมี คุณลักษณะดังนี้ ข้อมูลเสียงและดอกลำโพง กำลังขับ: 240 วัตต์ RMSดอกลำโพง: วูฟเฟอร์ขนาด 6.5 นิ้ว 2 ดอก และทวีตเต อร์โคมขนาด 25 มม. (1 นิ้ว) 2 ดอกการตอบ สนองความถี่: 40Hz - 20kHz (-6dB) เทคโนโลยีเสียง: AI Sound Boost วิเคราะห์ เสียงแบบเรียลไทม์เพื่อเพิ่มพลังเสียงและลด ความเพี้ยนเบสเดอริ์และการใช้งานระยะเวลา ใช้งาน: สูงสุด 18 ชั่วโมง (ขึ้นอยู่กับระดับเสียง และรูปแบบการใช้งาน)ระบบชาร์จไว: ชาร์จ 10 นาที ใช้งานได้ 2 ชั่วโมงเวลาในการชาร์จ: ประมาณ 3 ชั่วโมง (กรณีปิดลำโพง)แบตเตอรี่: ถอดเปลี่ยนได้ (Replaceable battery) สะดวกต่อการใช้งานยาวนานการเชื่อมต่อและ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									ฟังก์ชันบลูทูธ: เวอร์ชัน 5.4 (รองรับ LE Audio)การเชื่อมต่อหลายตัว: รองรับ Auracast สำหรับเชื่อมต่อลำโพงหลายตัวแบบไร้สายช่องเชื่อมต่อAux-in 3.5 มม.ช่องเสียบไมโครโฟน (Mic in)ช่องเสียบกีตาร์ (Guitar in) ขนาดและน้ำหนักขนาด (กว้าง x สูง x ลึก): 33.5 x 66.9 x 38.5 เซนติเมตรน้ำหนัก: 16.5 กิโลกรัมการเคลื่อนย้าย: มีล้อลากและด้ามจับในตัว ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม ครั้งที่ 4/2569 (พ.ศ.2566-2570) หน้าที22 ข้อ 1
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	50,000.00	37,300.00	6,000.00 (-)	31,300.00	

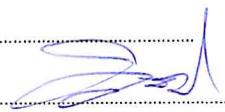
แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	จัดซื้อไมโคร โฟน จำนวน 1 ชุด	0.00	0.00	6,000.00 (+)	6,000.00	สำนักปลัด นำมาตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจ่าย เป็นค่า จัดซื้อไมโครโฟน จำนวน 1 ชุด เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำ ปีงบประมาณ 2569 สำนักปลัดมีภารกิจในการ จัดการประชุมคณะกรรมการ แต่ปัจจุบัน อุปกรณ์ระบบเสียงและไมโครโฟนที่มีอยู่เดิมมี สภาพเก่า ชำรุด เสื่อมสภาพตามอายุการใช้ งาน ส่งผลให้สัญญาณเสียงขาดหายและเป็น อุปสรรคต่อการดำเนินงาน จึงมีความจำเป็น ต้องตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อ ไมโครโฟนประสิทธิภาพสูงสำหรับใช้ในห้อง ประชุม เพื่อให้การปฏิบัติงานและการสื่อสาร ภายในองค์กรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมี ประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ประเภทการเชื่อมต่อ: ดองเกิลไร้ สายดิจิทัลความถี่ 2.4 GHzรูปแบบการรับ เสียง: Cardioid (รับเสียงด้านหน้า ลดเสียง รบกวนรอบข้าง)การตอบสนองความถี่: 50 Hz – 15 kHzหัวไมโครโฟน: 16mm ECMระยะ การใช้งาน: สูงสุดประมาณ 30 เมตร (หรือราว 12 เมตร ขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อม)ระยะเวลา การใช้งานแบตเตอรี่: สูงสุด 20 ชั่วโมง (สูงสุด 12 ชั่วโมงเมื่อใช้ร่วมกับดองเกิลไร้สาย)ระบบ ชาร์จไฟ: ชาร์จเพียง 10 นาที ใช้งานได้ 2 ชั่วโมงขนาดตัวไมค์: 45.5 x 224.5 x 42.5 มม. น้ำหนักตัวไมค์: 270 กรัมขนาดดองเกิล: 42 x 96.5 x 18 มม.น้ำหนักดองเกิล: 43 กรัม ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2569 (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่23 ข้อ 2

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของ อบท. พ.ศ. 2563 ข้อ 27.....

(ลงชื่อ).....

(.....(นางสาววิชุดา คงสิน).....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัด.....

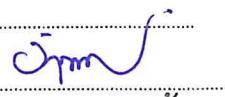
วันที่.....7.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2569.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อบท. พ.ศ. 2563 ข้อ 27.....

(ลงชื่อ).....

(.....นางสาวอรรพพร เชื้อเย็น.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต.หนองเตา
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง อบต.หนองเตา

วันที่.....7.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2569.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....เห็นควรอนุมัติ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....เห็นควรอนุมัติ.....

(ลงชื่อ).....
(นางชฎิกายจน์ ตั้งโสภณ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเตา
วันที่ 7 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ).....
(นางชฎิกายจน์ ตั้งโสภณ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเตา
รักษาการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเตา
วันที่ 7 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....อนุมัติ.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....
.....

(.....นายสุเทพ คุ้มมี.....)

.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเตา
ตำแหน่ง.....

วันที่.....7.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ. 2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....